



Cobro de Expensas
Vencimiento: **jueves 10/12/2020.-**
* En **Banco ITAÚ Buen Ayre S.A.:**
1.- Con **tarjetas PYC** -Pagos y Cobranzas-
2.- Depósitos en **CTA.CTE. N° 0784966-100/9**
3.- Transferencias a **CBU N° 259006610078496610097** a Nombre de **Consortio Montevideo 741/3/5.**
Enviar mail con fecha e importe para constatar a administracion@marceloencinas.com

Teléfonos para EMERGENCIAS:
107 SAME en CABA y **148** en Prov. Bs. As.
La Eficaz: **+54 9 11 5406-1636 / 4677-8970** las 24:00 hs.
Electromecánica Sur: **+54 9 11 3235-6054 / +54 9 11 4440-5633**
Maxi Villalba: **+54 9 11 3435-6082**
Technivalve: **4966-2837 / 4961-0544 / +54 9 11 4057-4698**
Administración: **+54 9 11 3823-3049**

- **Atención ciudadana**
- **Desafapaciones**
- **Ascensor y bombas de agua**
- **Plomero**
- **Válvulas descarga inodoro**
- **Emergencias en general**

Buenos Aires, 1° de diciembre de 2.020.-

Sres. Copropietarios

De nuestra consideración:

En el presente período afrontamos mayores gastos, abonados pero no reflejados el mes pasado. Haciendo frente a estos incrementos, en un esfuerzo por mantener las expensas estables, incluso más bajas, en lugar de Prorratear los Egresos por gastos del mes de **\$159.907,91** prorrateamos **\$138.907,91** compensando con un Pago por Caja de **\$21.000,00** equivalente al trabajo de Pintura realizado en la U.F.33 no reflejado en el período anterior y diferido al actual.

El **jueves 12 de noviembre de 18:39 hs. a 19:33 hs.** se realizó el Servicio **Desinfección-Sanitización** en todas las áreas comunes -pasillos, escaleras, ascensor, cuartos técnicos- y en áreas privadas -en Unidades Funcionales- con la empresa **LA HIGIENE cia.**, según Certificado de Servicio N° 40748, con vigilancia y monitoreo. Enviamos previamente **información por Whatsapp**, para que permitan el ingreso del técnico que se presenta con todos los **elementos de protección personal** -guantes, barbijo, traje, lentes, cinturón con elementos de aplicación y control- y sea recibido por **una sola persona** quien debe **mantener distancia** y utilizar **barbijo**. Cada unidad debe contar con un **trapo de piso embebido en lavandina** para desinfectar la suela del técnico al entrar y al retirarse. También debe **dejar todo despejado** -bajo mesada y alacenas, mesada, bachas, sobre heladera, etc.- de forma tal que el técnico no toque nada y trabaje con comodidad. Todos los **sumideros** deben estar **despejados** en baños, balcón, patio y lavadero. Al retirarse el técnico pide nombre y apellido para dejar constancia de que ingresó. La **encargada** suministra sus **datos y conformidad** del servicio prestado. Si cumplimos con los **protocolos**, prevenimos contagios. **¡Cuidémonos entre todos!** Dentro del edificio se deberá indefectiblemente **circular con barbijo, guardando la distancia** de dos metros entre persona y persona. El ascensor debe ser utilizado **en forma individual o grupo familiar**.

Enviamos los **Informes** de Montevideo 741/3/5 de forma digital **por Email y/o WhatsApp**, por cuanto el Registro Público de Administradores de Consorcios del GCABA ha emitido desde el comienzo de la pandemia la **Disposición N° 2020-2592-GCABA-DGDYPC**, conforme la cual **se suspendía la entrega de Informes de Expensas en formato papel** por considerarse un posible foco de contagio del coronavirus COVID-19. Habiéndose flexibilizado en la Capital Federal los protocolos relacionados al tema y debido a inconvenientes manifestados por dos copropietarios para su lectura de forma digital, se les envía únicamente a dichos dos copropietarios el Informe impreso frente a su pedido explícito. Se entregarán este mes los **Recibos de Expensas** impresos de Montevideo 741/3/5 correspondientes al Período Octubre '2020.- que fueron conservados para su oportuna distribución. El Personal Jornalizado no más de 18 hs. por semana **Sra. Isabel Tenorio** continuará realizando este mes sus labores habituales en el Edificio dos veces por semana, los **martes y viernes de 10:00 a 13.30 hs.**

Solicitamos tirar la **basura en el container** que se encuentra enfrente y **cuidarse** de personas que buscan ingresar al Edificio con falsas credenciales sin confirmación fehaciente. Ante cualquier situación irregular comuníquese a la línea 911 -*Policía de la Ciudad*-.

Estamos a su lado para su mejor gestión. Gracias por su confianza. Saludamos cordialmente.



Marcelo J. Encinas
Administrador