



**Cobro de Expensas**

Vencimiento: **martes 10/09/2.019.-**  
 \* En **Banco ITAÚ Buen Ayre S.A.:**

1.- Con **tarjetas PYC** -Pagos y Cobranzas-  
 2.- Depósitos en **CTA.CTE. N° 784966-100/9**

3.- Transferencias a **CBU N° 2590006610078496610097** a Nombre de **Consortio Montevideo 741/3/5.**  
**Enviar mail con fecha e importe** para constatar a **administracion@marceloencinas.com**  
 \* En **efectivo** con la Encargada Sra. Isabel Tenorio en su horario laboral:  
 Lunes, miércoles y viernes de 07:30 a 09:30 hs., martes y jueves de 18:30 a 20:30 hs.

**Teléfonos para EMERGENCIAS:**

• Destapaciones	La Higiene Cía.: <b>7078-2111</b> las 24 Hs.
• Ascensor y bombas de agua	Electromecánica Sur: <b>15-3235-6054 / 15-4440-5633</b>
• Plomero	Maxi Villalba: <b>15-3435-6082</b>
• Válvulas descarga inodoro	Technivalve: <b>4966-2837 / 15-4057-4698</b>
• Emergencias en general	Administración: <b>15-3823-3049</b>

Buenos Aires, 1° de septiembre de 2.019.-

**Sres. Copropietarios**

De nuestra consideración:

El **jueves 12 de septiembre** se procederá con la **Limpieza de Tanque** según Ordenanza Municipal N° 45.593, con tomas de muestra para Análisis Bacteriológico y la entrega del correspondiente Certificado de Aptitud CLDTAP-QR resolución N° 6/APRA/11, motivo por el cual se cortará ese día el suministro de agua hasta la noche. Alrededor de las 20:00 hs. se restablecerá nuevamente el servicio, cuando el tanque haya alcanzado el nivel adecuado.

El **miércoles 18 de septiembre** a partir de las **8:00 horas** se realizarán los trabajos de **LIMPIEZA Preventiva General ANUAL de las Instalaciones de Desagües de Cocinas/Lavaderos del Edificio COLUMNAS sector Frente y Contra-frente -tramos verticales y horizontales-** desde la pileta de patio **-caja de distribución en lavadero-** de cada Unidad Funcional hasta la RED CLOACAL, a fin de sustentar su óptimo funcionamiento. **Se ingresará en cada unidad** limpiando los tramos internos y la columna piso a piso, comenzando en los pisos inferiores hacia los superiores. Es IMPRESCINDIBLE que **las cuatro Unidades Funcionales del Primer Piso estén presentes**, siendo donde cae toda la descarga de las demás unidades antes de la curva hacia las horizontales principales, por lo cual **son las más comprometidas**. Se utilizarán equipos eléctricos con cables rotativos y accesorios adecuados a tal fin, para la limpieza de la Colectora Cloacal del sótano, columnas y tramos internos. A los efectos de informar debidamente al consorcio, se colocarán avisos en el ascensor y las puertas cancel de P.B. con 72 hs. de anticipación. Puesto que será necesario ingresar a cada unidad sugerimos, en caso de no estar presentes, dejen las llaves a alguna persona de su confianza, **dada la posibilidad de inundación**. Su colaboración contribuirá a evitar riesgos, tanto en su unidad como en la de sus vecinos. Agradecemos desde ya vuestra colaboración.

Le damos la bienvenida a **Isabel Tenorio** quien se reincorpora en sus funciones de Personal Jornalizado no más de 18 horas por semana el presente mes.

Este mes reflejamos algunos de los **gastos de mantenimiento de anterior período**.

La **Fumigación se avisará con 48 hs. de anticipación** mediante **carteles colocados por La Higiene cia.** El **segundo jueves de cada mes** por la tarde llegan a las **19:30** al Edificio. Este mes se realizará el **jueves 12/09/2.019.-**. Para una correcta desinfección, es necesario que **todas las unidades funcionales permitan fumigar**, particularmente los pisos altos dado que el líquido va bajando. En la última fumigación se observó que menos de la tercera parte del Edificio aceptó el Servicio. Se solicita dispongan la presencia de alguna persona para abrir y permitir la fumigación en el día y horario establecido.

Estamos a su lado para su mejor gestión. Gracias por su confianza. Saludamos cordialmente.



**Marcelo J. Encinas**  
Administrador